

國立屏東科技大學 農學院 104 學年度 第 2 學期第 1 次院主管會議紀錄

壹、時間：105 年 2 月 18 日（星期四）中午 14：00

貳、地點：農學院第一會議室

參、主席：吳明昌院長

紀錄：楊檉楷

肆、出(列)席人員：如簽到表

伍、主席報告：

一、恭賀本院通過升等教師，年資起計 104 年 08 月；

水產養殖系：邱謝聰教授、陳英男教授、翁韶蓮教授、

動物科學與畜產系：沈朋志教授、

木材設計與管理系：黃俊傑教授級專業技術人員、

農園生產系：陳幼光副教授、

植物醫學系：林宜賢副教授、

生物科技系：張格東副教授、胡紹揚副教授、

(人事室公告：經教育部 105 年 1 月 26 日臺教高(五)字第 1050008580 號函頒證書)

二、105 年 1 月 21 日本院獲頒 104 學年第 1 學期交通全評比學院級績優單位獎狀(105 屏科大學生字第 1051100007 號)。

三、院保留 50% 經費(10,081,500 元)中補助 104 學年度新進教師共 300,000 元；8,500,000 元依往例開放各系所研提申請競爭及特色型經費補助，本經費應配合整體發展趨勢用於整合跨系院校之特色、亮點計畫；其餘 1,281,500 元支援熱帶農業研究中心相關儀器設備。其中競爭及特色型經費申請案請已於 **2 月 17 日(星期三)截止收件**，本院將邀請資深教授召開委員會決議分配事宜，並於 3 月上旬前公布。

四、各系所「105 年度一般補助型經費儀器清冊」及「104 年度經費執行成果報告」(競爭及特色型經費補助)亦於 2 月 17 日(星期三)截止送院彙整，本年度資本門經費不分期核撥，本院各系所應於 **7 月底前**全數執行完畢，敬請儘早規劃與執行。

五、熱農中心 AR111 展示室裝潢完工，已預留各系所佈置空間，請各系所於 3 月底完成佈置及展示各系所特色。

六、105 年 1 月 25 日 105 年度招生經費規劃申請會議，農學院提報之高中職實務體驗營規劃書，獲補助兩案：(1)魔法農業體驗營(農學院)及(2)高中職暑期牧場實務實習體驗營(動畜系)，依會議決議共同獲得補助 40 萬元，獲經費補助單位，應規劃用人費(勞僱型)及經常門之費用。除上述 2 項招生宣導業務，教務處另有碩博士班的招生規劃及協助指導高中職專題製作、科展及課程銜接等合作規劃之經費，如有興趣的系所可提交規劃書，規劃書於 105 年 2 月 26 日前繳交電子檔至教學資源中心彙整，將另行召開會議。

陸、上次會議紀錄及決議案執行情形報告

會議提案	決議	執行情形																																												
提案一 本院 105 年度資本門及經常門經費分配案，請討論。	<p>一、經常門除專案補助外，各系補助招生宣傳費各 1 萬元、研討會 5 萬元，如有舉辦國際研討會則額外補助 5 萬元。</p> <p>二、資本門計算如有誤，請於 105 年 1 月 15 日前逕洽院辦修正，俾便即時陳請主管單位核撥經費。</p>	<p>照案執行。105 年度資本門、經常門經費分配之授權各系經費如下表：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>系別</th> <th>資本門經費</th> <th>經常門經費</th> <th>備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>農園系</td> <td>1,593,659</td> <td>160,000</td> <td>1. 補助農園系辦理校慶教學研究成果展 100000 元 2. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 3. 補助各系製作招生海報 10000 元/系</td> </tr> <tr> <td>森林系</td> <td>1,161,764</td> <td>5,769,48</td> <td>1. 達仁林場雇工及保力林場臨時工資 516948 元 2. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 3. 補助各系製作招生海報 10000 元/系</td> </tr> <tr> <td>養殖系</td> <td>1,210,841</td> <td>60,000</td> <td>1. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 2. 補助各系製作招生海報 10000 元/系</td> </tr> <tr> <td>生技系</td> <td>1,024,711</td> <td>135,000</td> <td>1. 補助院共同選修課程生物技術實習材料費 75000 2. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 3. 補助各系製作招生海報 10000 元/系</td> </tr> <tr> <td>木設系</td> <td>757,544</td> <td>510,000</td> <td>1. 補助木設系參加新一代設計展 300000 元 2. 提供 2016 農業博覽會藝術裝置 150000 元 3. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 4. 補助各系製作招生海報 10000 元/系</td> </tr> <tr> <td>動畜系</td> <td>1,108,385</td> <td>60,000</td> <td>1. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 2. 補助各系製作招生海報 10000 元/系</td> </tr> <tr> <td>植醫系</td> <td>838,709</td> <td>60,000</td> <td>1. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 2. 補助各系製作招生海報 10000 元/系</td> </tr> <tr> <td>食品系</td> <td>1,874,950</td> <td>60,000</td> <td>1. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 2. 補助各系製作招生海報 10000 元/系</td> </tr> <tr> <td>生資博班</td> <td>510,937</td> <td>60,000</td> <td>1. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 2. 補助各系製作招生海報 10000 元/系</td> </tr> <tr> <td>食品生技碩專班</td> <td>0</td> <td>60,000</td> <td>1. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 2. 補助各系製作招生海報 10000 元/系 3. 如有資本門需求，以專案另予補助。</td> </tr> </tbody> </table>	系別	資本門經費	經常門經費	備註	農園系	1,593,659	160,000	1. 補助農園系辦理校慶教學研究成果展 100000 元 2. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 3. 補助各系製作招生海報 10000 元/系	森林系	1,161,764	5,769,48	1. 達仁林場雇工及保力林場臨時工資 516948 元 2. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 3. 補助各系製作招生海報 10000 元/系	養殖系	1,210,841	60,000	1. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 2. 補助各系製作招生海報 10000 元/系	生技系	1,024,711	135,000	1. 補助院共同選修課程生物技術實習材料費 75000 2. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 3. 補助各系製作招生海報 10000 元/系	木設系	757,544	510,000	1. 補助木設系參加新一代設計展 300000 元 2. 提供 2016 農業博覽會藝術裝置 150000 元 3. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 4. 補助各系製作招生海報 10000 元/系	動畜系	1,108,385	60,000	1. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 2. 補助各系製作招生海報 10000 元/系	植醫系	838,709	60,000	1. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 2. 補助各系製作招生海報 10000 元/系	食品系	1,874,950	60,000	1. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 2. 補助各系製作招生海報 10000 元/系	生資博班	510,937	60,000	1. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 2. 補助各系製作招生海報 10000 元/系	食品生技碩專班	0	60,000	1. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 2. 補助各系製作招生海報 10000 元/系 3. 如有資本門需求，以專案另予補助。
系別	資本門經費	經常門經費	備註																																											
農園系	1,593,659	160,000	1. 補助農園系辦理校慶教學研究成果展 100000 元 2. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 3. 補助各系製作招生海報 10000 元/系																																											
森林系	1,161,764	5,769,48	1. 達仁林場雇工及保力林場臨時工資 516948 元 2. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 3. 補助各系製作招生海報 10000 元/系																																											
養殖系	1,210,841	60,000	1. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 2. 補助各系製作招生海報 10000 元/系																																											
生技系	1,024,711	135,000	1. 補助院共同選修課程生物技術實習材料費 75000 2. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 3. 補助各系製作招生海報 10000 元/系																																											
木設系	757,544	510,000	1. 補助木設系參加新一代設計展 300000 元 2. 提供 2016 農業博覽會藝術裝置 150000 元 3. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 4. 補助各系製作招生海報 10000 元/系																																											
動畜系	1,108,385	60,000	1. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 2. 補助各系製作招生海報 10000 元/系																																											
植醫系	838,709	60,000	1. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 2. 補助各系製作招生海報 10000 元/系																																											
食品系	1,874,950	60,000	1. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 2. 補助各系製作招生海報 10000 元/系																																											
生資博班	510,937	60,000	1. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 2. 補助各系製作招生海報 10000 元/系																																											
食品生技碩專班	0	60,000	1. 補助各系辦理研討會 50000 元/系 2. 補助各系製作招生海報 10000 元/系 3. 如有資本門需求，以專案另予補助。																																											
提案二 本校「農業生產力 4.0 學分學程」教學團隊規劃	<p>一、本院各系所各推薦 1~2 位教師組成「農業生產概論」課程教學小</p>	照案執行。																																												

案，請 討 論。	組，請於 105 年 1 月 5 日前 提供教師名 單，並由院長 指定其中 1 人為召集人。 二、「食品加工自 動化元件與 實習」由食品 系推薦授課 教師。	
-------------	--	--

柒、討論事項

提案一

提案單位：農學院

案由：本院 105 年度成果發表記者會時程規劃【附件 1】，請 討論。

說明：

- 一、依 105.1.12 本院擴大院務會議辦理，105 年度成果發表會時程規劃表。
- 二、各輪值系所成果發表會辦理方式，請參考作業處理標準流程(副校長室提供)：
 1. 發表會主辦系所於前 1 週將完成新聞稿、邀請貴賓及成果發表時程表送副校長室葉結實秘書，由其安排聯絡記者採訪及安排校長時間。
 2. 各輪值系所負責發表場地布置與地點規劃。
 3. 當天彙整活動內容與照片送秘書室及記者。
- 三、建議以現有成果展現人才培育、產業鏈結、創新研發成果或系所特色。
- 四、檢附成果發表會時程規劃及作業處理標準流程。

擬辦：依決議 105 年度本院成果發表記者會時程規劃表，送副校長室；並請各主辦系所規劃及辦理成果發表記者會。

決議：依決議修正後之「105 年度本院成果發表記者會時程規劃表」，送副校長室；並請各主辦系所規劃及辦理成果發表記者會，12 月份待安排成果發表記者會。

提案二

提案單位：農學院

案由：提報本院 105 年度「磨課師課程推動計畫-學校推動計畫申請書」乙案【附件 2】，請 討論。

說明：

- 一、依教育部 105.2.4 臺教資(二)字第 1050013762 號函辦理，擬於 105 年 3

月 15 日前，備妥寄本院計畫申請書，至磨課師課程推動計畫管理網站磨課師課程推動計畫(<http://project.taiwanmooc.org>)，完成線上申請及用印後計畫書相關文件電子檔上傳作業。

二、本院辦理「農業生產力 4.0 學分學程」之基礎課程「農業生產概論」，

MOOCS 教材教學小組：森林系 陳朝圳老師（召集人）

生技系周映孜老師、動畜系張秀鑾老師、農園系趙雲洋老師、

植醫系陳文華老師、養殖系吳宗孟老師、李孟洲老師、

木設系 龍 暉老師、食品系 蔡錦燕老師

核心課程「食品加工自動化元件與實習」召集人：食品系許祥純主任

三、本院負責提報 1 門課程（規劃內容：農業生產概論），擬請推薦計畫執行單位，負責申請 1 門課程，經費額度 100 萬元，得申請 1 名計畫助理，於完成計畫書與相關課程規劃內容與經費表單後，逕送教資中心蔡雅琪小姐統一彙整申辦（詳如附件二）。

擬辦：擬請推薦 105 年度本院磨課師課程推動計畫負責執行單位，並請於 3 月 15 日前完成磨課師課程推動計畫，逕送教資中心統一彙整申辦作業。

決議：惠請 陳朝圳老師（召集人）負責提報 1 門 MOOCS 課程（規劃內容：農業生產概論）。

臨時動議： 提案單位：農學院

案由：擬提報本院年度碩博士招生宣傳規劃乙案，請 討論。

說明：為強化本院招生宣傳效果，規劃學院及各系所共同招生海報，於 5 月份聯合宣傳，並將學院網頁更新資料。

決議：整合各系所資源，設計共同宣傳海報，以聯合碩博士招生宣傳並進行網頁資料更新。

捌、散會（00：00）

附件一：國立屏東科技大學 105 年度成果發表會時程規劃表(修正)

職別/週次	農學院		工學院	管理學院	人文學院	國際學院	獸醫學院
教授	40		51	24	16	1	10
副教授	31		32	35	26	4	9
助理教授	26		7	17	22	3	11
講師	6		3	5	3	0	0
合計(382人)	103		93	81	67	8	30
記者會次數	12	農學院負責系所	11	9	7	1	3
1 月份	105.01.18~22	森林系	105.01.25~29			105.01.04-08	
2 月份	105.02.23~26		105.03.01~04				
3 月份	105.03.07~11	生物資源博士班	105.03.14~18	105.03.28~31			
4 月份	105.04.11~15	農園系(調整為3月)	105.04.18~22	105.04.25~29			
5 月份	105.05.30~6.3	養殖系	105.05.09~13	105.05.02~06	105.05.16~20		105.05.23~27
6 月份	105.06.06~10	植醫系		105.06.13~17	105.06.20~24		
7 月份	105.07.18~22	生技系	105.07.25~29	105.07.04~8	105.06.27~7.1		105.07.11~15
8 月份	105.08.15~19	木設系	105.08.22~26	105.08.01~5	105.08.08~12		
9 月份	105.09.05~9.9	動畜系	105.09.19~23	105.08.29~9.2	105.10.24~28		105.09.26~30
10 月份	105.10.17~21	食品系	105.10.03~10.7	105.10.11~14	105.11.01~4		
11 月份	105.11.07~11	食品生技碩專班	105.11.14~18				
12 月份	105.12.05~12.9	會議決議待安排	105.12.19~12.23	105.12.26~12.30	105.12.12~16		

註：

- (一)成果發表會場次計算方式：1~12 月份預計舉辦 **43 場次**，依學院教師數比例分配；各學院 1 個月至多以排定一次為原則。
- (二)105.1.11~15 選舉暫停、105.2.8~19 寒假暫停、105.3.21~25 運動會暫停、105.4.4~8 春假暫停、105.9.12~14 中秋節暫停、105.11.21~12.2 校慶報導。
- (三)每月以舉辦 2 次記者會為原則，另 2 週則以發佈新聞方式辦理。

國立屏東科技大學成果發表會作業處理標準流程(一)

壹、作業項目：成果發表會

貳、作業步驟

一、 成果發表會單位前置作業

- (一) 收集與彙整成果發表會之相關資料。
- (二) 前二週，擬定成果發表主題、舉辦時間、地點、成果發表流程表、參與人員與貴賓名單等。
- (三) 前一週，撰寫新聞稿。
- (四) 前一週，邀請參與人員及貴賓。
- (五) 前一週，將新聞稿送秘書室確認，並確定以記者會方式辦理或以發佈新聞稿方式辦理。

二、 前三天，秘書室新聞聯絡人發佈成果發表會採訪通知，邀請媒體記者蒞臨參加。

三、 成果發表會單位作業準備

- (一) 前一天，確定參加名單
- (二) 前一天，準備成果發表會發送之資料。
- (三) 前一天，準備場地與設備。
- (四) 當天，再次確認場地佈置、電腦設備、麥克風、音響等設備是否完好。
- (五) 當天，彙整成果發表內容與照片送秘書室新聞聯絡人，提供媒體記者報導。

參、作業要領

- 一、 撰擬成果發表會流程表。
- 二、 撰擬成果發表會邀請卡。
- 三、 撰寫成果發表會新聞稿。

肆、協調單位

- 一、 各行政單位
- 二、 各系所單位

國立屏東科技大學舉辦成果發表會作業流程(二)

